

# **Regolamento Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche**

## **ART.1 Modalità d'iscrizione**

A) L'I.Ri.Fo.R., con l'intento di fornire a tutte le strutture e non solo indicazioni precise e di qualità, costituisce i seguenti Albi Nazionali:

**- Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi**

**- Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche**

B) Per iscriversi all'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche, gli interessati dovranno inviare una richiesta corredata di curriculum vitae che sarà valutata dalla Commissione Albi dell'I.Ri.Fo.R.

C) Per iscriversi all'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche non è richiesto alcun contributo economico e l'istituto autorizzerà solo attività che prevedano l'impegno di esperti iscritti ai presenti Albi.

D) Gli operatori che dovessero esercitare sul territorio senza aver informato l'Istituto saranno sospesi dagli albi su decisione insindacabile del CDAN.

E) Ai professionisti impegnati nei corsi o altre attività autorizzate e finanziate dalla sede nazionale, sarà applicata una detrazione sul compenso previsto, pari al 2% del compenso a titolo di contributo per l'ente.

## **ART. 2 Diritti e doveri**

A) L'istituto si impegna a organizzare corsi di aggiornamento e di formazione per garantire la professionalità degli iscritti all'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche.

B) Ogni esperienza formativa darà diritto a dei crediti formativi a seconda della difficoltà del programma dell'iniziativa.

C) L'istituto potrà riconoscere iniziative esterne come accreditate per la formazione degli iscritti all'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche con assegnazione di crediti precedentemente attribuiti alle varie iniziative.

D) Ogni iscritto deve acquisire almeno trenta crediti formativi all'anno pena la cancellazione dagli Albi.

E) L'Istituto invierà via e-mail, e pubblicherà nella Sezione Albi del sito I.Ri.Fo.R., le possibili iniziative di aggiornamento offerte, le indicazioni bibliografiche ed ogni altra notizia ritenuta utile all'attività degli iscritti, nonché i contenuti e le modalità delle prove di esame eventualmente previste.

F) Gli iscritti all'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche potranno essere sottoposti a verifica periodica su decisione del CDAN ogni tre anni.

G) In caso di comprovata irregolarità il Consiglio di Amministrazione Nazionale potrà deliberare la cancellazione dall'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e dall'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche di qualunque iscritto.

### **ART.3 Istituzione dell'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e dell'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche**

A) L'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e l'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche sono istituiti dal CDA su proposta del comitato scientifico con apposito atto deliberativo del CDAN e sono pubblicati sul sito I.Ri.Fo.R. con i presenti relativi Regolamenti particolari.

B) L'istituzione dell'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e dell'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche o la loro cancellazione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione Nazionale nel rispetto delle vigenti norme statutarie.

### **ART.4 Verifica per l'iscrizione**

A) L'iscrizione agli Albi è subordinata alla verifica dei requisiti dei candidati da parte della Commissione Albi dell' I.Ri.Fo.R.

La Commissione è così composta:

- Un Presidente, con particolari competenze tiflogiche.
- Un esperto di tiflodidattica.
- Un esperto di tifloinformatica e degli ausili tifloinformatici per i ciechi e per gli ipovedenti.

B) Le attività di segreteria della commissione sono affidate al Responsabile dell'Albo Nazionale definito al successivo art. 7.

F) La Commissione viene convocata non appena pervengono al Responsabile dell'Albo Nazionale almeno 5 domande di iscrizione e, comunque, almeno una volta l'anno.

G) I soggetti ritenuti idonei saranno inseriti nell'apposito Albo degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi o nell'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche in base ai requisiti posseduti e il loro nominativo sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto ([www.irifor.eu](http://www.irifor.eu)).

H) I soggetti ritenuti non idonei saranno informati della esclusione unicamente tramite e-mail e potranno presentare nuovamente domanda di iscrizione, previa l'acquisizione dei requisiti mancanti.

#### **ART. 5 Requisiti per l'iscrizione**

Gli albi sono stati costituiti al fine di garantire l'individuazione di personale di I° livello (Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi) e di II° livello (Esperti in scienze tiflogiche) a supporto dell'inclusione degli alunni/studenti con disabilità visiva, in possesso di competenze e conoscenze tiflodidattiche per il sostegno nell'istruzione e nell'educazione dei ciechi e degli ipovedenti, acquisite attraverso la frequenza di specifici corsi e/o ottenute con attività di sostegno a disabili visivi "sul campo".

##### **A) *REQUISITI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE E ALL'AUTONOMIA DEI DISABILI VISIVI.***

1. Laurea triennale in Scienze della formazione, o in Scienze dell'educazione od in "Educatore professionale".

B) Possesso del titolo di "Educatore alla comunicazione", conseguito dopo la frequenza dell'apposito Master universitario di I° livello.

C) In alternativa al Master di cui sopra, almeno 600 ore di lavoro con i disabili visivi negli ultimi 2 anni e frequenza di un Corso di formazione in tiflogia di almeno 200 ore (anche in FAD), con valutazione finale in presenza, riconosciuto dall' I.Ri.Fo.R.

D) Competenza autocertificata sulla scrittura braille e sull'uso di periferiche informatiche specifiche.

Il riconoscimento di ulteriori titoli o la deroga a quelli sopraelencati sono a discrezione della Commissione esaminatrice.

Per l'anno 2017, per tutti i professionisti che sono già presenti nell'albo degli Operatori tiflogici, l'iscrizione al nuovo Albo degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi viene riconosciuta *d'ufficio* anche in assenza di alcuni dei suddetti requisiti minimi, che però dovranno essere acquisiti dall'interessato nell'anno, tramite la frequenza con profitto di uno dei corsi organizzati dall'Istituto o da enti riconosciuti.

##### **B) *REQUISITI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO NAZIONALE DEGLI ESPERTI IN SCIENZE TIFLOGICHE.***

1. Laurea magistrale in Scienze della formazione o in Scienze dell'educazione o in Pedagogia.
2. Possesso del titolo di "Pedagogista esperto in scienze tiflogiche", conseguito dopo la frequenza dell'apposito Master universitario di II° livello.
3. In alternativa al Master di cui sopra, almeno 600 ore di lavoro con i disabili visivi negli ultimi 2 anni e frequenza di un Corso di formazione in tiflogia di almeno 600 ore (anche in FAD), con valutazione finale in presenza, riconosciuto dall' I.Ri.Fo.R.
4. Competenza autocertificata sulla scrittura braille e sull'uso di periferiche informatiche specifiche.

Il riconoscimento di ulteriori titoli o la deroga a quelli sopraelencati sono a discrezione della Commissione esaminatrice.

Per l'anno 2017, per tutti i professionisti che sono già presenti nell'albo degli Educatori tiflogici, l'iscrizione al nuovo Albo degli Esperti in scienze tiflogiche viene riconosciuta *d'ufficio* anche in assenza di alcuni dei suddetti requisiti minimi, che però dovranno essere acquisiti dall'interessato nell'anno, tramite la frequenza con profitto di uno dei corsi organizzati dall'Istituto o da enti riconosciuti.

#### **ART.6 Durata dell'iscrizione e cancellazione**

L'iscrizione all'Albo degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all' Albo degli Esperti in scienze tiflogiche ha durata illimitata ma gli iscritti possono essere sottoposti a verifica o ritirarsi unilateralmente.

#### **ART. 7 Responsabile dell'Albo Nazionale**

I responsabili dell'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e dell'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche sono nominati dal Presidente Nazionale o dal Vice Presidente Nazionale sentito il direttore scientifico.

Il Responsabile dell'Albo Nazionale si occupa della intera gestione amministrativa dell'Albo, nonché della sua promozione.

Con la supervisione del Direttore scientifico, e l'autorizzazione del Presidente o del Vice Presidente, il Responsabile dell'Albo Nazionale:

- promuove e/o organizza percorsi formativi per l'iscrizione agli albi, anche in FAD;
- promuove la professionalità degli iscritti attraverso la diffusione di materiale illustrativo sulle competenze certificate dall'Albo e sulle capacità degli iscritti rilascia la certificazione di iscrizione dichiarando le competenze possedute all'atto dell'iscrizione;

- invia gli elenchi degli iscritti agli enti interessati (scuole, EE.LL., Cooperative, società di servizi, ecc.), fornendo le necessarie informazioni sulla specificità delle conoscenze e capacità degli iscritti all'Albi;
- diffonde le liste degli iscritti agli Albi nazionali attraverso i social network; cura la raccolta e la diffusione di dispense e di altro materiale bibliografico specifico;
- organizza e/o segnala iniziative di aggiornamento: corsi (anche in FAD), seminari, convegni, workshop;
- supporta i candidati all'iscrizione tramite l'invio del programma d'esame e sostiene gli iscritti nell'esercizio della pratica operativa, anche con l'invio di materiale bibliografico e didattico.

### ***ART. 8 Modalità operative di aggiornamento***

Gli iscritti all'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e all'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche sono tenuti alla partecipazione ad iniziative riferite ad argomenti specifici di aggiornamento, per almeno 16 ore annue, quali ad esempio: corsi (anche in FAD), seminari, workshop che prevedano la certificazione delle competenze acquisite.

L'Istituto organizzerà tramite la propria piattaforma didattica o presso le proprie sedi formative delle apposite iniziative di aggiornamento.

### ***ART. 9 Attività di sostegno e promozione degli iscritti***

Per quanto concerne l'Albo Nazionale degli Assistenti alla comunicazione e all'Autonomia dei disabili visivi e l'Albo Nazionale degli Esperti in scienze tiflogiche per disabili visivi l'I.Ri.Fo.R.:

- promuove e/o organizza percorsi formativi per l'iscrizione all'albo, anche in FAD;
- rilascia la certificazione di iscrizione completa delle competenze possedute all'atto dell'iscrizione;
- promuove la professionalità degli iscritti attraverso la diffusione di materiale illustrativo delle competenze certificate dall'albo e delle loro capacità di interventi formativi;
- invia gli elenchi degli iscritti agli enti interessati (scuole, EELL, Cooperative, società di servizi, ecc.), fornendogli le necessarie informazioni sulla specificità delle loro conoscenze e capacità;
- diffonde le liste degli iscritti all'albo nazionale attraverso i social network;
- cura la raccolta e diffusione di dispense e di altro materiale bibliografico specifico;
- segnala e/o organizza iniziative di aggiornamento: corsi (anche in FAD), seminari, convegni, workshop, ecc.;

- supporta gli iscritti nell'esercizio della pratica operativa, anche con l'invio di materiale bibliografico e didattico;
- *affida* agli iscritti la docenza nelle attività realizzate dall'Istituto.

#### **ART. 10 Tutela della Privacy**

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, i dati in possesso dell'Istituto verranno trattati nel rispetto della riservatezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono richiesti.